



Outlook
Secure Email
Istruzioni passo per passo

1. In generale

Introduzione

Il presente documento rappresenta un'istruzione passo per passo per la configurazione di Outlook 2016 per l'utilizzo di „Secure E-Mail“.

Tutte le funzioni possono essere comandate tramite Touch Screen oppure con il Mouse.

2. Requisiti

Personale interno (Ivoclar Vivadent)

Il personale interno deve seguire la registrazione interna. (Capitolo 3)

3. Registrazione di un nuovo utente

I dipendenti Ivoclar Vivadent si devono registrare per utilizzare la soluzione Secure E-Mail. Le fasi qui sotto descritte devono essere effettuate nuovamente, in caso di sostituzione del computer/laptop oppure in caso di nuova installazione.

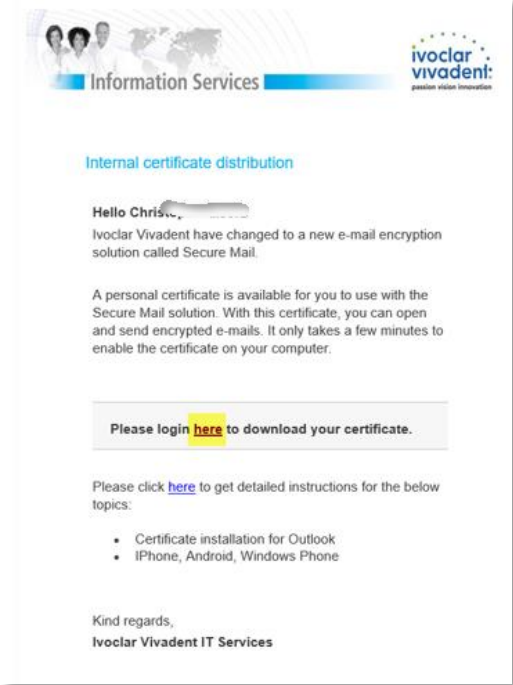
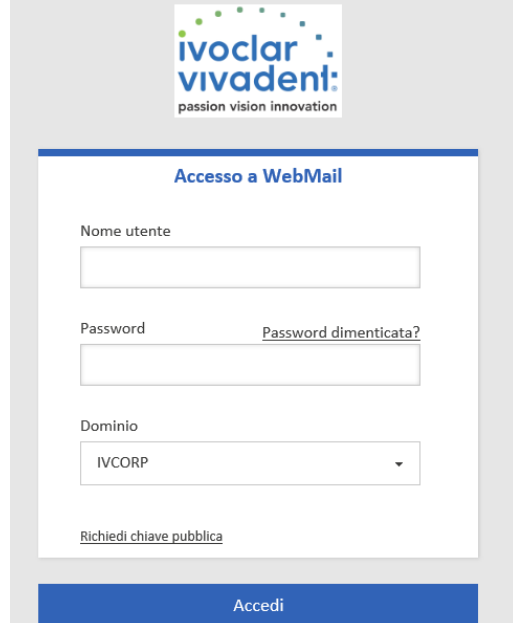
Registrazione del certificato

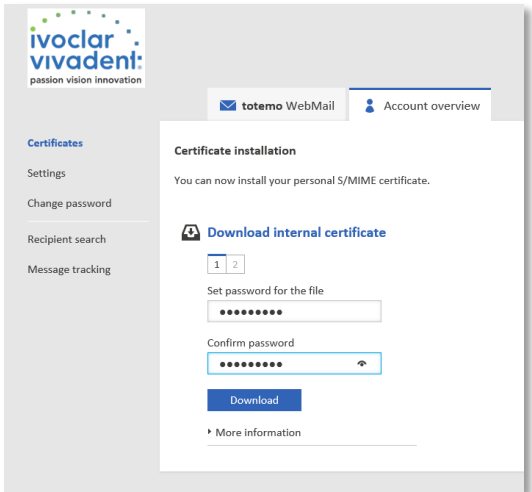
Selezionare **una** delle due possibilità di registrazione:

1. Avviare la registrazione del certificato tramite il link sottostante:
<https://secmail.ivoclarvivadent.com/responsiveUI/login/adsILogin.xhtml>
 - Nella pagina iniziale inserire i dati utente. (nome utente e password Windows).
 - Dopo il login, scegliere il conto ed i certificati sul lato sinistro
 - Scegliere “Scarica certificato interno “.
 - Scegliere una password sicura. La password deve essere inserita due volte. Salvare il certificato in un luogo sicuro (p.es. unità disco U:).
 - Per uscire dalla pagina web, selezionare “esci” sotto l’indirizzo E-Mail
 - Proseguire nel presente documento al capitolo 4.1 per concludere l’installazione.
2. Chiedere ad un dipendente interno già registrato, di inviare al proprio indirizzo una mail cifrata.

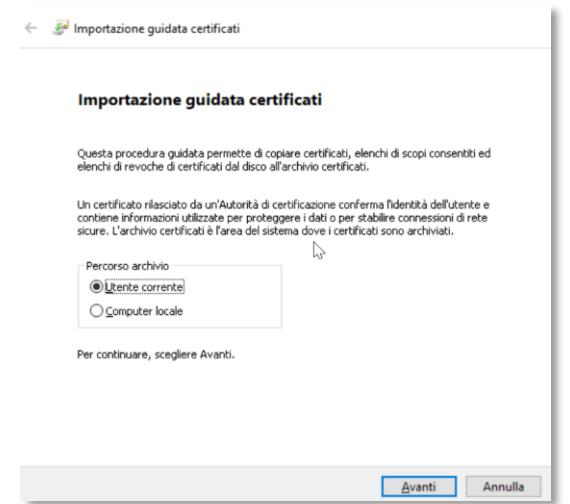
4. Download ed installazione del certificato

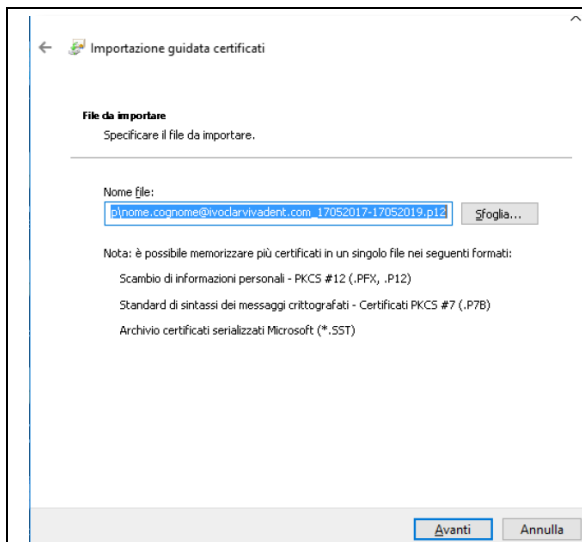
4.1. Download del certificato tramite Info Mail

 <p>Information Services</p> <p>ivoclar vivadent® passion vision innovation</p> <p>Internal certificate distribution</p> <p>Hello Chris,</p> <p>Ivoclar Vivadent have changed to a new e-mail encryption solution called Secure Mail.</p> <p>A personal certificate is available for you to use with the Secure Mail solution. With this certificate, you can open and send encrypted e-mails. It only takes a few minutes to enable the certificate on your computer.</p> <p>Please login here to download your certificate.</p> <p>Please click here to get detailed instructions for the below topics:</p> <ul style="list-style-type: none">• Certificate installation for Outlook• iPhone, Android, Windows Phone <p>Kind regards, Ivoclar Vivadent IT Services</p>	<p>Se riceve una E-mail cifrata, „Secure E-Mail” invia automaticamente una mail di registrazione con la richiesta di scaricare il certificato personale.</p> <p>Per scaricare il certificato personale, cliccare sul link presente nella E-mail.</p> <p>Per ulteriori informazioni o aiuto si può anche aprire la pagina web indicata nella E-mail.</p>
 <p>ivoclar vivadent® passion vision innovation</p> <p>Accesso a WebMail</p> <p>Nome utente</p> <input type="text"/> <p>Password Password dimenticata?</p> <input type="password"/> <p>Dominio</p> <p>IVCORP</p> <p><input type="checkbox"/> Richiedi chiave pubblica</p> <p>Accedi</p>	<p>Effettuare il login con i dati di Windows (Nome utente e password) per scaricare il certificato.</p> <p>Scegliere Accedi</p>

	<p>Inserire una password sicura per evitare un possibile abuso.</p> <p>Scegliere “scarica” per scaricare il certificato personale.</p> <p>Consiglio IT: Selezionare una cartella sicura come p.es. l'unità disco U: A installazione del certificato avvenuta con successo, questo può anche essere cancellato.</p>
---	---

4.2. Installazione del certificato sul computer o laptop

	<p>Dopo aver scaricato il certificato, aprire l'assistente del certificato cliccando due volte sul certificato.</p> <p>Selezionare avanti</p>
---	---



← Importazione guidata certificati

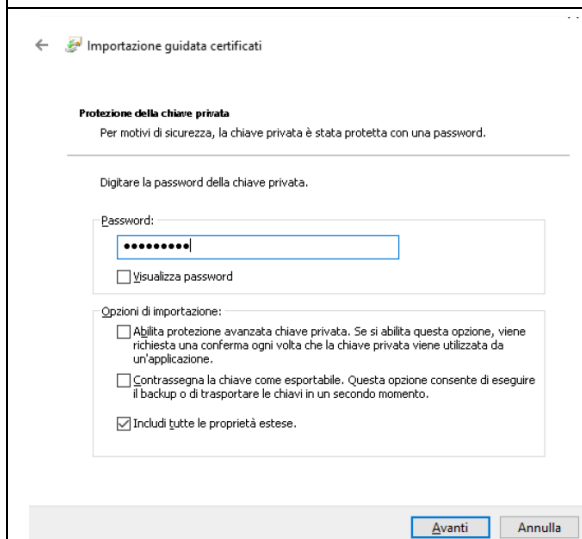
File da importare
Specificare il file da importare.

Nome file:
c:\nome.cognome@ivoclarvivadent.com-17052017-17052019.p12 Sfoglia...

Nota: è possibile memorizzare più certificati in un singolo file nei seguenti formati:
 Scambio di informazioni personali - PKCS #12 (.PFX, .P12)
 Standard di sintassi dei messaggi crittografati - Certificati PKCS #7 (.P7B)
 Archivio certificati serializzati Microsoft (*.SST)

Avanti Annulla

Selezionare avanti



← Importazione guidata certificati

Protezione della chiave privata
Per motivi di sicurezza, la chiave privata è stata protetta con una password.

Digitare la password della chiave privata.

Password:

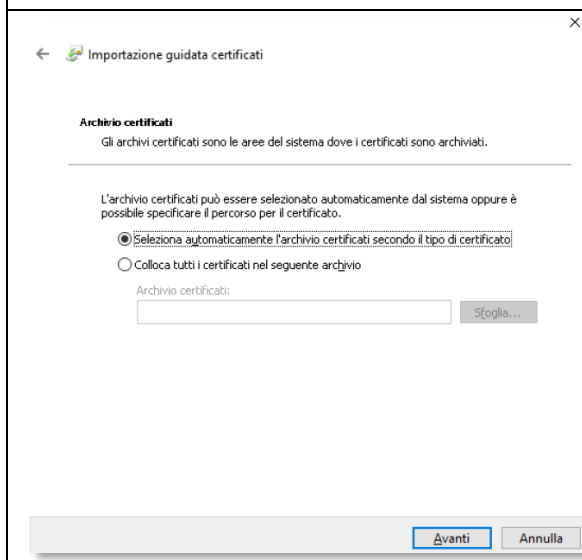
 Visualizza password

Opzioni di importazione:
 Abilita protezione avanzata chiave privata. Se si abilita questa opzione, viene richiesta una conferma ogni volta che la chiave privata viene utilizzata da un'applicazione.
 Contrassegna la chiave come esportabile. Questa opzione consente di eseguire il backup o di trasportare le chiavi in un secondo momento.
 Includi tutte le proprietà estese.

Avanti Annulla

Inserire la password scelta per la registrazione del certificato.

Selezionare avanti



← Importazione guidata certificati

Archivio certificati
Gli archivi certificati sono le aree del sistema dove i certificati sono archiviati.

L'archivio certificati può essere selezionato automaticamente dal sistema oppure è possibile specificare il percorso per il certificato.

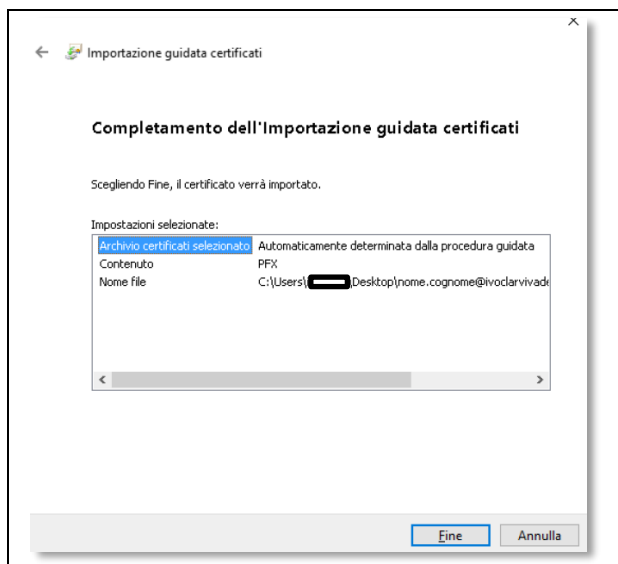
Seleziona automaticamente l'archivio certificati secondo il tipo di certificato
 Colloca tutti i certificati nel seguente archivio

Archivio certificati:

 Sfoglia...

Avanti Annulla

Selezionare avanti

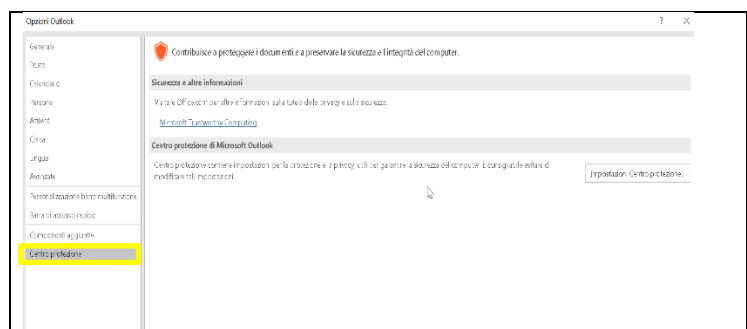
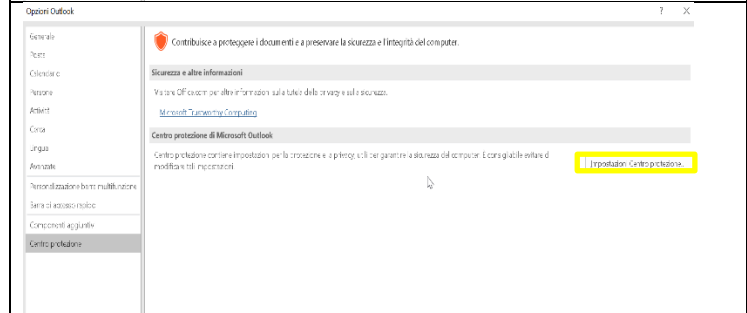
	<p>Scegliere „Fine“ per abbandonare l’assistente.</p>
---	---

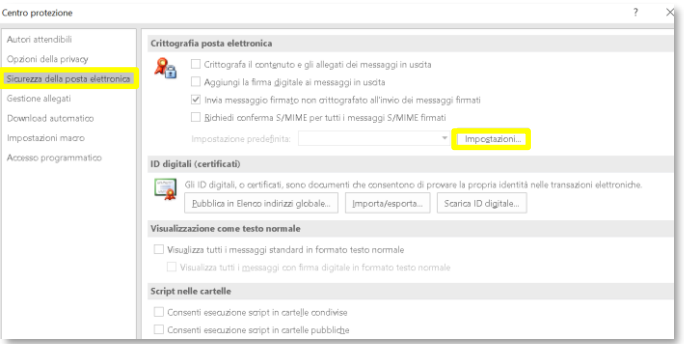
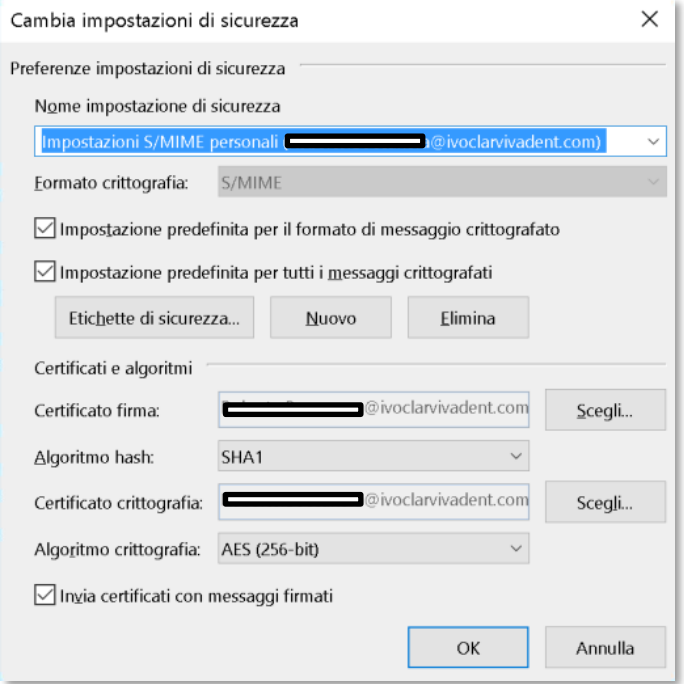
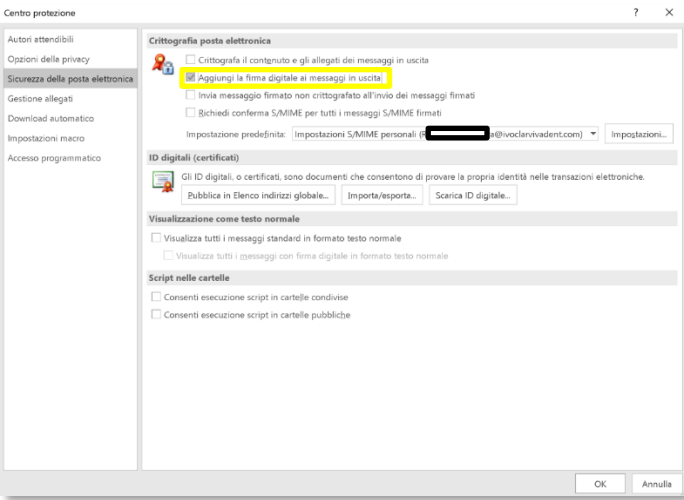
5. Invio di E-mail cifrate

Prima di ricevere/inviare E-mail cifrate, deve essere effettuato il processo di registrazione (vedi anche capitolo 3 o 4).

5.1 Configurazione di Outlook per l’utilizzo del certificato

In Outlook 2016 aprire alla voce File le opzioni:

	<p>Alla voce opzioni scegliere il menu „Centro protezione“</p>
	<p>Scegliere „Impostazioni Centro protezione“</p>

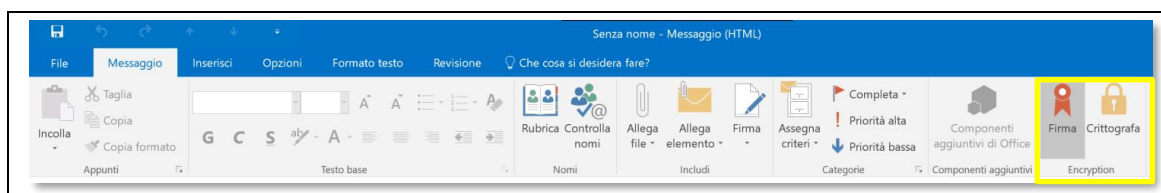
	<p>Selezionare sicurezza della posta elettronica sul lato sinistro.</p> <p>Cliccare su Impostazioni.</p>
	<p>Quindi verrà visualizzato il certificato installato secondo il capitolo 3 / 4.</p> <p>Confermare con OK.</p>
	<p>Per firmare in digitale ogni E-mail che si invia, selezionare „Aggiungi la firma digitale ai messaggi in uscita “</p> <p>In questo modo si garantisce che tutta la posta in uscita porti la firma digitale.</p>

Note:

- Per inviare mail cifrate, è necessario che l'Outlook sia in modalità Online. Se si desidera inviare una E-mail cifrata in modalità Offline, salvare la E-mail nelle bozze ed inviarla non appena si è nuovamente collegati tramite „VPN“oppure „Direct Access“.
- Le E-mail possono essere lette anche Offline.

6. Invio di E-mail cifrate

Scegliere „Nuova E-mail“. Nella visualizzazione del menù appare la scelta Encryption. Avendo scelto (Capitolo 5) che tutte le E-mail vengano dotate di firma digitale, la voce “firma” è già attivata. Selezionare quindi cifrare, per cifrare la posta completa.



In caso di problemi con l'invio di E-mail cifrate, si prega di leggere prima le FAQ.
<http://www.ivoclarvivadent.com/en/secure-e-mail-frequently-asked-questions>

In caso di ulteriori problemi non riportati nelle FAQ, rivolgersi all'IT Service Desk.